

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT. (m.i.v. januari 2015)

~~~~~

### Artikel 1.

#### **de leden:**

- A. De vereniging "Toerclub Grootebroek" hierna te noemen "TCG" wordt gevormd door leden, ereleden en donateurs. Uit de leden worden bestuursleden gekozen.
- B. De verenigingskleuren zijn blauw-rood.
- C. Alle leden van "TCG" zijn gerechtigd aan alle door de vereniging uitgeschreven tochten deel te nemen, waarbij de volgende bepalingen in acht dienen te worden genomen:
  - 1. De leden tot 16 jaar mogen niet deelnemen aan tochten boven de 150 km tenzij zij de toestemming van de ouders c.q. voogden kunnen overleggen.
  - 2. Toestemming geschiedt ook door daadvorming, als een voogd of een van de ouders de jeugdige toerfietser begeleiden.
- D. Leden die door "TCG" toegelaten worden zijn verplicht;
  - 1. Direct na opgave als lid bij het secretariaat, alle gegevens over naam, adres, woonplaats, geboortedatum en e-mail adres in te dienen.
  - 2. Alle voorschriften die in de statuten en huishoudelijk reglement staan na te komen.
  - 3. Zich aan alle reglementen van "TCG" te houden. De reglementen worden door het bestuur verstrekt.
  - 4. Bij het lidmaatschap van een andere vereniging met hetzelfde doel moet hij/zij opgeven voor welke vereniging de prestaties van deze persoon voor het komende seizoen zal uitkomen.
  - 5. Bij adreswijziging binnen veertien (14) dagen hiervan schriftelijk opgave te doen aan het secretariaat.
  - 6. Conform de aanbevelingen van de NTFU zijn de leden vBij clubritten, zijn de leden verplicht bij alle tochten en ritten een helm te dragen.
  - 7. De leden zijn verplicht kennis te dragen van de statuten en het huishoudelijk reglement

### Artikel 2.

#### **Algemene Ledenvergadering:**

- A. Op de Algemene Ledenvergadering (ook Jaarvergadering) wordt de begroting voor het komende jaar ter goedkeuring aangeboden.
- B. De leden dienen tenminste één (1) week voor de aanvang van een ledenvergadering hiertoe schriftelijk uitgenodigd te worden.
- C. Het bestuur beslist of op een ledenvergadering andere personen dan leden zullen worden toegelaten. Het staat het bestuur vrij om meer dan één ledenvergadering in de vorm van een bijzondere ledenvergadering uit te schrijven.

### Artikel 3.

#### **Het Bestuur:**

- A. De leden zijn bevoegd kandidaten te stellen. Zij dienen uiterlijk één dag voor de ledenvergadering deze kandidaten bij het secretariaat voor te dragen. Bovendien dienen zij van iedere kandidaat een getekende verklaring te overleggen, waaruit blijkt, dat hij/zij de functie zal aanvaarden, als hij/zij gekozen wordt.
- B. Voor verkiezing van een kandidaat is een eenvoudige meerderheid van stemmen voldoende.
- C. Indien een der bestuursleden tussentijds aftreedt, kan door het Bestuur een vervangend bestuurslid worden gekozen, dat tot de eerst volgende algemene ledenvergadering voorlopig in functie blijft.
- D. Bij het benoemen van Commissies door het Bestuur, dient zo spoedig mogelijk de ledenvergadering haar goedkeuring hieraan te hechten.

- E. Bestuursleden mogen zitting hebben in commissies van de "TCG". (De kascommissie is hierop een uitzondering)
- F. Bestuursleden mogen geen verwantschap hebben tot de eerste graad.
- G. Aftredende Bestuursleden dienen hiervan schriftelijk mededeling te doen aan het overige Bestuur.
- H. De zittingsperiode van een bestuurslid is conform de vastgestelde statuten en het huishoudelijk reglement van de Nederlandse Toer Fiets Unie. (NTFU)

#### Artikel 4.

##### **Geldmiddelen:**

- A. De contributie wordt vastgesteld aan de hand van de begroting voor het komende verenigingsjaar.
- B. Ereleden, benoemd tot en met het jaar 2014, hebben recht op een korting op de contributie en dienen alleen de afdracht aan de bond (NTFU) te voldoen. Voor ereleden, benoemd na het jaar 2014, vervalt dit recht.
- C. Alle verschuldigde gelden moeten binnen drie (3) weken na berichtgeving door de penningmeester, aan deze worden voldaan.  
Indien een lid niet in staat is de contributie in een keer te voldoen, kan hij/zij in overleg met de penningmeester naar een oplossing zoeken.
- D. Uitgaven van een bedrag boven de vijftenzeventig (€ 75,00) euro zullen goed- gekeurd moeten worden door het dagelijks bestuur.

#### Artikel 5.

##### **Kascommissie:**

- A. De kascommissie bestaat uit minimaal twee (2) leden waarvan één (1) het reserve lid is.
- B. De leden van het Bestuur van "TCG" kunnen geen deel uitmaken van de Kascommissie.
- C. De leden worden benoemd op de algemene jaarvergadering.
- D. De verdeling van de functies gebeurt door de commissie zelf.
- E. De leden hebben zitting voor drie (3) jaar en per jaar treedt een lid af. Deze is pas na één jaar weer herkiesbaar.
- F. Indien twee (2) leden tussentijds aftreden dan dient het overblijvende lid een (1) jaar extra zitting te nemen.
- G. Tussentijds vrijgekomen functies dienen op de eerstvolgende ledenvergadering te worden ingevuld.

##### Taakomschrijving van de kascommissie.

- A. Minimaal eenmaal per jaar controleren van de administratieve en financiële bescheiden van de penningmeester.
- B. Het uitbrengen van een mondeling verslag op de ledenvergadering. Bij ontstentenis volstaat het voorlezen van een schriftelijk verslag, gericht aan de voorzitter TCG.

#### Artikel 6.

##### **Technische Commissie:**

- A. Deze commissie is reeds vele jaren niet meer aanwezig.  
Indien er noodzaak bestaat moet deze commissie uit 5 leden bestaan.

#### Artikel 7.

##### **Commissie van Beroep:**

- A. Bij een geschil wordt deze commissie in het leven geroepen.
- B. De commissie zal bestaan uit drie (3) leden.
- C. Leden van het bestuur kunnen geen lid zijn van deze commissie om belangenverstremgeling te voorkomen.
- D. Na gegeven advies wordt de commissie ontbonden.

##### Taak omschrijving.

Een zo objectief mogelijke behandeling van het beroep. De uitspraak is bindend voor beide

partijen.

#### Artikel 8.

##### **Toercoördinator:**

- A. Deze hoeft geen lid te zijn van het bestuur.
- B. De voorstellen, besluiten en wijzigen van ritten moeten ter goedkeuring aan het bestuur worden voorgelegd.

##### **Taakomschrijving.**

- A. Coördinatie van in- en uitschrijven.
- B. Verbetering van bestaande routes.
- C. Nieuwe routes ontwerpen.
- D. Bezetting van controleposten, afspraken maken met horeca.
- E. Routes uitpijlen, indien van toepassing.
- F. Tijdig zorgdragen voor voldoende routebeschrijvingen in de koffer bij de inschrijfbenodigdheden.
- G. De Toerkalender samenstellen in samenwerking met het bestuur.

#### Artikel 9.

##### **Andere bepalingen:**

- A. Op de leden kan in geen enkel geval dwang worden uitgeoefend om aan de tochten deel te nemen.
- B. Vanzelfsprekend zal ieder godsdienstige of politieke overtuiging of seksuele geaardheid door elk lid worden gerespecteerd.
- C. Leden, die de reglementen of statuten overtreden kunnen worden geschorst voor een duur van twee (2) weken of langer, dit naar beoordeling van het bestuur.  
Het lid is gerechtigd zich tegen schorsing te verweren door in beroep te gaan tegen het bestuursbesluit bij de Commissie van Beroep.
- D. De leden zullen, wanneer zij de vereniging naar buiten vertegenwoordigen, zich houden aan de reglementen van "TCG".
- E. Bepalingen van het rijden tijdens de tochten zijn opgenomen in een afzonderlijk toerreglement.  
Het toerreglement, in principe op te stellen door het bestuur in overleg met de toercommissie, zal de beginselen van het NTFU Toersport reglement niet te boven gaan.
- F. Ieder die deelneemt aan de Toertochten is vrij in welke kledij men deelneemt, mits dat niet in strijd is met de eerbaarheid.

#### Artikel 10.

##### **Vooruitbetaling en restitutie van gelden bij activiteiten van TCG:**

TCG organiseert of neemt jaarlijks deel aan een aantal activiteiten, zoals bijvoorbeeld de binnenlandse en de buitenlandse meerdaagsen, het clubweekend met of zonder samen gaan met het NK toerfietsen. Voor deze activiteiten moet TCG meestal een vooruitbetaling doen. In het algemeen betreft dat de te boeken accommodaties. De vooruitbetaling betreft minstens de helft van de huur van de accommodatie. Leden die zich voor deze activiteiten hebben opgegeven, moeten in de vooruitbetalingen naar evenredigheid van het aantal aanmeldingen hun deel bijdragen.

Restitutie van de vooruitbetalingen, indien om wat voor reden van de georganiseerde activiteit wordt afgezien, is derhalve niet mogelijk. De leden wordt er op gewezen, dat zij in de meest voorkomende gevallen op individuele basis een annuleringsverzekering bij een maatschappij van eigen keuze kunnen afsluiten.

In uitzonderlijke gevallen kan ter discretie van het bestuur van het bovenstaande worden afgeweken.

Het Huishoudelijk Reglement wordt geacht te zijn gewijzigd en vervolgens vastgesteld te Grootebroek op maandag, 26 januari 2015